|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общество с ограниченной ответственностью «Стартер»  (ООО «Стартер»)  ПРИКАЗ  о сокращении численности (штата) работников   |  |  | | --- | --- | | 10.02.2020 | № 121/124 |   В связи с уменьшением объемов реализации, вызвавшего необходимость оптимизации штатной структуры организации и сокращения расходов на оплату труда  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Исключить из штатного расписания следующие должности (штатные единицы):   * заместитель начальника отдела кадров – 1 штатная единица; * менеджер по продажам – 2 штатные единицы; * экономист – 1 штатная единица.   2. Начальнику отдела кадров Авдюхиной А. С.:  2.1. Подготовить список работников, занимающих сокращаемые должности, которых запрещено увольнять по сокращению численности (штата). Организовать сбор таких сведений в срок до 28.02.2020 включительно.  2.2. Организовать работу по оценке преимущественного права на оставление на работе и в срок до 28.02.2020 представить генеральному директору Пименову Ю.А. результаты такой оценки.  2.3. В срок до 05.03.2020 включительно персонально под подпись ознакомить работников, занимающих сокращаемые должности, с уведомлениями о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности (штата) - по п. 2 ст. 81 ТК РФ (за исключением работников, которых запрещено сокращать).  2.4. Со дня уведомления и вплоть до дня увольнения предлагать письменно под подпись каждому работнику, занимающему сокращаемую должность, другую имеющуюся работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом состояния здоровья.  2.5. В срок до 05.03.2020 включительно известить в письменной форме органы службы занятости о предстоящем сокращении численности (штата) работников и возможном расторжении с ними трудовых договоров.  2.6. В срок до 05.03.2020 включительно известить в письменной форме выборный орган первичной профсоюзной организации о предстоящем сокращении численности (штата) работников и возможном расторжении с ними трудовых договоров.  3. Экономисту Петровой Е. В. подготовить штатное расписание с указанными в п.1 настоящего приказа изменениями и представить его на утверждение не позднее 28.02.2020.  4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Генеральный директор | *Пименов* | Ю. А. Пименов | | С приказом ознакомлены: |  |  | | Начальник отдела кадров | *Авдюхина* | А.С. Авдюхина | | Экономист | *Петрова* | Е. В. Петрова | |