ООО «Надежда» Яковлеву Петру Филипповичу

ИНН 7816012345 Таб. № 3418

192241, г. Санкт-Петербург,

ул. Пражская, д. 37, корп. 2, оф. 4

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменениях в законодательстве, касающихся трудовых книжек

С 01.01.2020 накопление сведений о трудовой деятельности каждого работника осуществляется в электронном виде. Для этого в Пенсионный фонд (ПФР), отвечающий за формирование таких данных, работодателем по мере необходимости направляется информация обо всех происходящих у него кадровых событиях.

По своему содержанию сведения, накопленные в электронном виде, соответствуют данным, традиционно вносимым в трудовую книжку. Сама книжка теперь также становится электронной, и эта форма со временем окажется единственно возможной. Пока же лица, у которых уже имеется бумажная книжка, вправе выбрать, в документе какого вида (бумажном или электронном) будут отражаться сведения об их трудовой деятельности.

Такой выбор работнику надлежит сделать не позднее 31.12.2020. Выбранный вариант следует указать в поданном в адрес работодателя заявлении, оформленном по правилам, обычным для документа такого рода.

При выборе бумажного варианта параллельно будут осуществляться:

* накопление электронных сведений о трудовой деятельности (начиная с даты 01.01.2020);
* оформление записей в бумажной трудовой книжке.

Если выбранным окажется электронный вариант, то:

* сведения о трудовой деятельности будут формироваться по данным из электронной базы;
* оформление их окажется доступным как на бумаге, так и в виде электронного документа;
* станет возможным дистанционное получение сведений, поскольку выдачу их (в любом из возможных вариантов) будет осуществлять не только работодатель, но также МФЦ и ПФР;
* работник сам сможет сформировать документ с необходимыми сведениями, зайдя в личный кабинет на сайтах ПФР и Госуслуг.

Однако к бумажной книжке после выбора электронной формы работнику вернуться уже не удастся. В ведущийся на бумаге документ датой подачи заявления на выбор электронного варианта будет внесена запись о соответствующем выборе, и книжку выдадут владельцу на руки. Ее необходимо хранить, т. к. она окажется единственным документом, подтверждающим данные о трудовой деятельности за период до 2020 года.

Бумажная книжка будет вестись до момента изменения работником своего решения о выборе варианта. Оформить изменение решения тоже нужно заявлением, составленным в адрес работодателя. Повторно ни одно из заявлений при смене места работы подавать не придется, т. к. информация о сделанном выборе отражается в электронной базе, доступной каждому из работодателей.

Если заявление о выборе варианта окажется неподанным, то в отношении такого лица продолжится оформление бумажной трудовой книжки до момента принятия решения о выборе электронного варианта.

Директор *Лебедева* Лебедева С. П.